



Eureka!Form
Scuola di Formazione

EUREKA FM S.R.L.S

"CARTA DELLA QUALITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA"



Eureka!Form
Scuola di Formazione

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



Sommario

1.	Livello strategico e politica della qualità.....	2
1.1	Mission	2
2.	livello organizzativo	5
2.1	Modalità e strumenti adottati affinché la politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli	5
	dell'organizzazione.....	5
3.	Livello organizzativo e informazioni generali sui servizi offerti.....	6
3.1	Aree di attività.....	6
3.2	Dotazione di Risorse Professionali e personale.....	7
3.3	Dotazione risorse logistico strumentali.....	8
3.4	Dichiarazione di impegno a consegnare oltre alla Carta di Qualità, la documentazione che espliciti le principali caratteristiche del servizio offerto, le modalità d'accesso e di valutazione finale, il valore assunto in esito alla valutazione positiva	9
4.	Livello operativo	9
4.1	Fattori di qualità, indicatori, Standard e strumenti di verifica	9
5.	Livello preventivo.....	10
5.1	Dispositivi di garanzia e tutela di committenti e beneficiari	10
6.	Condizioni di trasparenza	11
7.	Descrizione delle attività dei responsabili posti a presidio dei processi.....	11

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



1. Livello strategico e politica della qualità

Attraverso la carta della qualità, EUREKA FM S.R.L.S intende rendere note le caratteristiche dei servizi offerti ai propri clienti e beneficiari dei corsi di formazione. Nella carta si esplicitano la mission e la politica della qualità della società, i processi organizzativi ed operativi e gli standard di qualità funzionali all'erogazione efficace del servizio. La carta della qualità è indirizzata ai clienti e beneficiari dei servizi di EUREKA FM S.R.L.S e rende note le modalità di raccolta del feedback dei destinatari e le responsabilità operative della struttura, allo scopo di consentire la massima comunicazione tra clienti esterni e operatori interni e migliorare i servizi offerti.

1.1 Mission

EUREKA FM S.R.L.S viene costituita nel marzo 2021 con la specialità nell'orientamento, progettazione ed erogazione di percorsi formativi per chi intende avviarsi al lavoro, per chi desidera implementare le proprie competenze professionali e personali e per le imprese che intendono fornire valore aggiunto ai propri lavoratori, per erogare formazione di tipo professionale, manageriale, organizzativa, gestionale, direzionale per la Pubblica Amministrazione, per conto proprio, per aziende private e/o pubbliche, per erogare formazione a distanza di qualsiasi natura, per erogare formazione al personale della Pubblica Amministrazione per conto proprio e/o di terzi.

EUREKA FM S.R.L.S si pone come obiettivo strategico quello di raccordare le finalità formative dell'utenza con i bisogni e le realtà aziendali, fornendo strumenti atti a creare autoimprenditorialità giovanile attraverso percorsi il più possibile vicini alla vita professionale dei destinatari. Le attività formative, orientate al mercato e finalizzate a far acquisire competenze immediatamente spendibili, consentono di conseguire, attraverso il contatto in aula, l'esperienza diretta (Learning by doing) ed il confronto con esperti di settore, una professionalità concreta. La dotazione tecnologica garantisce inoltre a chi lavora aggiornamenti a distanza per il life long learning

La redazione e pubblicazione della Carta della Qualità, ispirata a criteri di continuità, partecipazione, dovere ed efficienza, rappresenta un passo determinante; è una dichiarazione concreta di impegno, per instaurare con gli utenti e committenti/beneficiari un rapporto trasparente all'interno del quale vengono stabiliti oneri e diritti.

EUREKA FM S.R.L.S per questa ragione si è dotato di un documento quale la Carta della Qualità che individua esattamente i Responsabili di funzione che gestiscono ciascuno dei processi cui sono a capo, secondo l'attuale architettura strutturale:

SEDE LEGALE

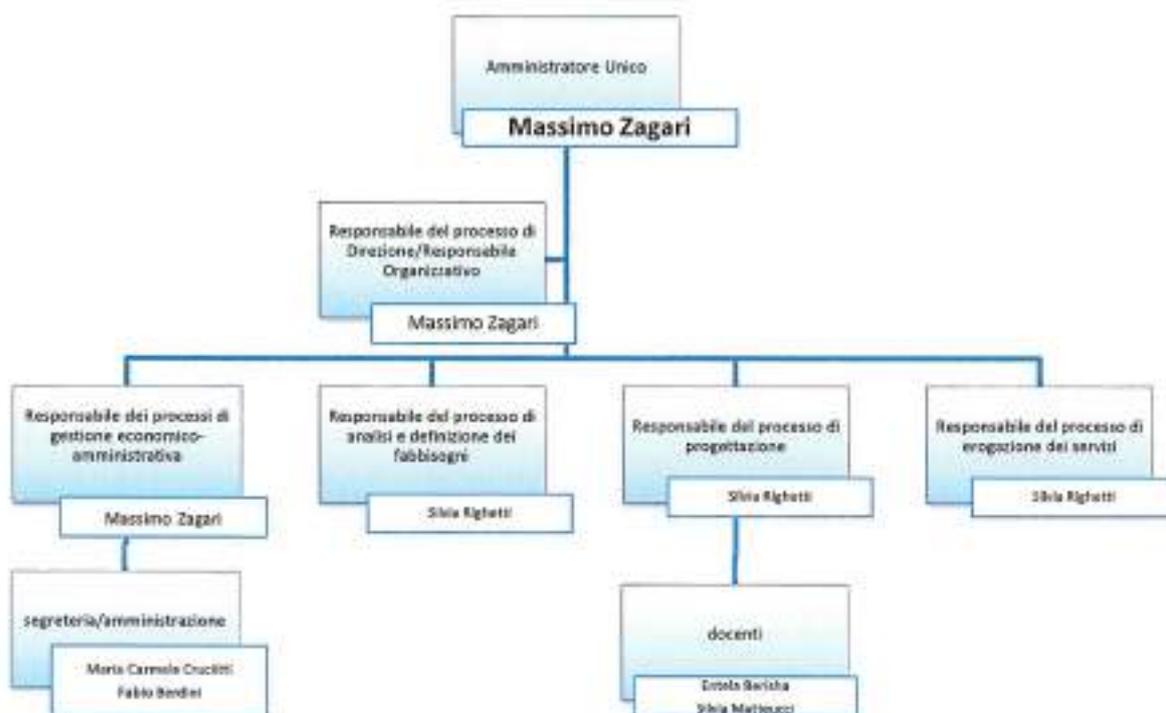
Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



Ogni due anni ed in occasione di aggiornamenti nell'organizzazione, la carta della qualità verrà aggiornata con l'assunzione di impegni sempre più evoluti e coerenti, finalizzando tali impegni al raggiungimento della qualità totale.

Sarà approvata dal Direttore in base a quanto emerso dal processo di valutazione dei servizi di formazione erogati.

EUREKA FM S.R.L.S, nasce il 24 marzo 2021, grazie a un progetto d'ampliamento delle attività di formazione privata già svolta e grazie alla volontà di mettere a disposizione della collettività l'esperienza maturata in ambito formativo privato e per esercitare l'attività di centro di erogazione di opportunità formative autorizzate dalla Regione Lazio e di attività di orientamento e formazione finanziata per creare maggiori opportunità e orientamento al lavoro.

Le attività di EUREKA FM S.R.L.S. sono finalizzate ad accrescere e rendere condivisibile il patrimonio di conoscenze, competenze ed esperienze che ruota attorno ai programmi formativi e a promuovere e favorire i processi occupazionali. I nostri corsi sono realizzati con una metodologia versatile ed integrata per rispondere alle diverse esigenze di disoccupati, occupati e imprese, attivando sempre e comunque l'allievo in prima persona. Sono volte a garantire la formazione di figure professionali altamente qualificate e l'aggiornamento e la riqualificazione di chi è già inserito nel mondo del lavoro, nella prospettiva dell'innovazione

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



Eureka!Form

Scuola di Formazione

EUREKA FM S.R.L.S. si occupa di formazione professionale e specialistica per neo diplomati e neo laureati, per immigrati comunitari ed extracomunitari, di lavoratori inoccupati, disoccupati e occupati a rischio di perdita del posto di lavoro, per i lavoratori svantaggiati, per i lavoratori occupati; per gli studenti si realizzano soprattutto attività di orientamento e si eroga formazione di base e specialistica per apprendisti e tirocini formativi.

EUREKA FM S.R.L.S. ha anche l'obiettivo di svolgere il ruolo di incontro tra domanda ed offerta di lavoro, con l'offerta di Servizi per il Lavoro anche di tipo specialista per la somministrazione di lavoro a tempo indeterminato ed esclusivamente per alcune attività consentite (dall'art. 20, comma 3 del D.Lgs 276/2003) oltre ad un'attività generale di orientamento e incontro tra domanda e offerta di lavoro, realizzata tramite la raccolta dei curricula dei lavoratori, la promozione e gestione dell'incontro tra domanda e offerta di impiego, l'orientamento professionale, l'erogazione di attività di formazione per l'inserimento lavorativo; ricerca e selezione del personale più idoneo a soddisfare le esigenze di un'impresa;

Le linee strategiche che indirizzano la nostra attività sono le seguenti:

- individuare e sperimentare "best practices" replicabili;
- uniformare gli standard formativi;
- accompagnare la crescita dei settori di specializzazione;
- rafforzare e qualificare tutti i percorsi formativi connessi alla sicurezza dei lavoratori;
- ottenere risultati di qualità attraverso il coinvolgimento delle proprie risorse umane con la precisa volontà che si agisca nell'ottica del miglioramento continuo
- attribuire massima attenzione allo sviluppo e miglioramento dei processi;
- correggere e migliorare le procedure in funzione della valutazione dei risultati e della qualità percepita.

EUREKA FM S.R.L.S. si prefigge di:

- essere un'organizzazione dinamica e flessibile, basata sulla valorizzazione degli individui e delle diverse culture;
- consolidare e sviluppare la propria quota di mercato, connotandosi come Società fornitrice di un servizio di elevato livello qualitativo e professionale.
- raggiungere l'elevato livello qualitativo dei servizi di formazione attraverso l'adozione di intensi rapporti ed interscambi con istituzioni pubbliche e private, imprese ed associazioni di categoria, per poter erogare una formazione pratica e sempre aggiornata con il processo tecnologico;
- incrementare la professionalità del personale interno sia con una continua formazione che con il raggiungimento di un gruppo di lavoro affiatato capace di operare in team;
- misurare il grado di soddisfazione dei fruitori dei servizi per mezzo di opportune metodologie e strumenti di feedback.
- valutare l'apprendimento dei partecipanti con idonei strumenti.

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com

2. livello organizzativo

EUREKA FM S.R.L.S., si è data i seguenti obiettivi per rendere efficiente i servizi formativi offerti :

- massima comprensione delle esigenze dei clienti e quindi rispetto dei requisiti richiesti, degli impegni contrattuali in termini di tempi e delle modalità di erogazione di servizi formative con standard di qualità sempre più elevati attraverso un miglioramento della professionalità e della competenza; aggiornamento continuo delle tecniche gestionali e operative, in modo da essere sempre in condizioni di proporre al cliente i servizi erogati, con caratteristiche qualitativamente adeguate alla domanda;
- massima attenzione e sensibilità nella gestione e valorizzazione delle attività svolte dal personale, anche in relazione alla volontà di creare un organico motivato e sempre più fidelizzato;
- migliore presenza sul territorio;
- aggiornamento continuo delle competenze di tutti i collaboratori attraverso un piano annuale di formazione e qualificazione mirato alle esigenze individuali e della Società;
- instaurare e mantenere procedure per la comunicazione e l'informazione interna ed esterna per far conoscere la Politica Aziendale, gli obiettivi ed i traguardi e le prestazioni conseguite;
- Analizzare costantemente il mercato ed offrire immediatamente servizi innovativi in linea con le richieste di mercato;
- Effettuare indagini sul territorio in cui si insiste e raccogliere i fabbisogni sia formativi che di lavoro e progettare risposte opportune e risolutive;

2.1 Modalità e strumenti adottati affinché la politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione

EUREKA FM S.R.L.S. è impegnata a mettere a disposizione le risorse finanziarie, umane e tecnologiche atte al perseguimento di tutti gli obiettivi evidenziati, così da essere in grado di programmare, organizzare, gestire e controllare le proprie attività aziendali in modo corretto.

Assicura, tramite il proprio team, l'applicazione di quanto previsto nella Carta di qualità e la conformità delle attività svolte alle norme di riferimento, coordina lo svolgimento, ad intervalli opportuni, del Riesame del documento, per verificarne l'adeguatezza, l'efficacia e le opportunità di miglioramento continuo.

La nostra organizzazione si assume il compito di motivare, coinvolgere e guidare tutto il proprio personale promuovendone la formazione a tutti i livelli, per migliorarne la professionalità ed arricchirne le conoscenze e la gratificazione, affinché ognuno possa esprimere la massima potenzialità ed assumere un ruolo attivo e di elevata realizzazione nell'impresa.

La presente politica è documentata, implementata, mantenuta attiva, comunicata e resa disponibile a tutto il personale che lavora per EUREKA FM S.R.L.S. o per conto di essa ed al pubblico tramite affissione negli appositi spazi predisposti nella sede e tramite pubblicazione della stessa sul sito <http://www.https://www.eurekaform.it/>

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com

La presente politica è oggetto di riesame periodico per accertarne la continua idoneità.

La struttura operativa dei responsabili dei processi, supportano la direzione nella divulgazione e applicazione della politica aziendale.

3. Livello organizzativo e informazioni generali sui servizi offerti

3.1 Aree di attività

Le principali aree di intervento, sin dalla sua costituzione, sono le seguenti:

- Promozione, progettazione e gestione dei corsi di formazione per chi intende avviarsi al lavoro, per chi desidera implementare le proprie competenze professionali e personali e per le imprese che intendono fornire valore aggiunto ai propri lavoratori, per erogare formazione di tipo professionale, manageriale, organizzativa, gestionale, direzionale per la Pubblica Amministrazione, per conto proprio, per aziende private e/o pubbliche
- I percorsi formativi vengono sviluppati, in larga parte, ricorrendo a proprio personale con funzioni operative, ma anche, a fornitori esterni, tutor, in relazione a specifiche esigenze valutati e scelti in base alla necessità
- Progettazione e gestione dei progetti finanziati da risorse pubbliche (FSE, Regioni, Ministeri, e altre fonti di finanziamento).
- Promozione, progettazione e gestione di percorsi formativi a mercato per persone, liberi professionisti, imprese, personale dipendente di imprese clienti.
- Promozione, progettazione e realizzazione di indagini e ricerche.
- Promozione, progettazione e realizzazione di materiali didattici.
- Progettazione e sviluppo di progetti formativi inerenti le Politiche Attive sul Lavoro.
- Erogazione di servizi di Agenzia per il Lavoro come il collocamento, la ricerca e selezione, l'orientamento professionale, la formazione e la somministrazione di lavoro

EUREKA FM S.R.L.S attiva partenariati pubblici e privati per realizzare attività formative private e progetta interventi in ATI/ATS da realizzare mediante fondi comunitari, nazionali, regionali.

EUREKA FM S.R.L.S. promuove progetta e gestisce interventi formativi in diversi settori economici rispecchiando in questo senso l'attività complessa ed eterogenea della società

I principali servizi di EUREKA FM S.R.L.S. sono i seguenti:

- attività formativa orientate alla qualificazione e riqualificazione professionale, all'aggiornamento e alla riconversione delle persone occupate e assunte presso imprese clienti
- attività di orientamento anche alle scuole superiori e attività di accompagnamento per adulti e giovani e inoccupati e disoccupati;
- attività formative per inoccupati, disoccupati, utenza a rischio perdita del posto di lavoro, lavoratori in mobilità, in cassa e solidarietà, allo scopo occupabilità;

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



Eureka!Form

Scuola di Formazione

- formazione rivolta alle utenze speciali dell'area del disagio sociale;
- attività di formazione manageriale, trasversale e tecnica specialistica.

Un'attenzione specifica è orientata verso i giovani in cerca di occupazione e per i quali è necessario mettere in campo attività formative fortemente orientate alla loro preparazione per l'ingresso nel mercato del lavoro, e a lavoratori già espulsi o a rischio espulsione dal mercato del lavoro quali: iscritti alla liste di mobilità, disoccupati, persone che si autocandidano presso gli sportelli dell'agenzia per il lavoro, lavoratori a rischio di espulsione, di aziende in crisi che si rivolgono alla regione Lazio per avviare una procedura di riduzione del personale, precari per i quali non è previsto un rinnovo del contratto di lavoro.

3.2 Dotazione di Risorse Professionali e personale

Per lo svolgimento delle proprie attività, EUREKA FM S.R.L.S. si avvale del personale dipendente, dei collaboratori diretti e dei professionisti e docenti per i diversi settori/attività di riferimento. L'attivazione dei professionisti e docenti è sottoposta a processi di qualificazione ex ante e monitoraggio in itinere e ex post delle prestazioni erogate anche con questionari di valutazione e gradimento.

Tutto il personale attualmente presente è stato individuato ed integrato nelle attività dell'Ente in base alle pregresse competenze maturate, alle attitudini e alle sue potenzialità. Tutte le risorse che operano come responsabili dei processi operativi sono preparati in modo coerente per svolgere le mansioni a loro affidate e sono periodicamente coinvolte nei processi di aggiornamento formativo.

Le attività di progettazione, attuazione, tutoraggio, direzione, rendicontazione e segreteria sono svolte da personale sia dipendente che da collaboratori diretti ed eventuali professionisti esterni in funzione di specifiche esigenze operative.

Gli aspetti che vengono considerati necessari all'affidamento di una specifica mansione, sono il grado di esperienza maturata nel corso di attività pregresse e i livelli di istruzione.

La struttura operativa interna presidia i seguenti principali processi operativi:

- processi direzionali, promozionali e commerciali dei servizi formativi offerti;
- analisi dei fabbisogni formativi, ideazione, pianificazione e progettazione dei corsi;
- organizzazione didattica e logistica dei corsi;
- erogazione dei moduli formativi;
- controlli e monitoraggi ex ante in itinere e ex post dei processi operativi e dei risultati conseguiti,
- verifica della soddisfazione di clienti e beneficiari dei corsi di formazione;
- gestione amministrativa e processi di rendicontazione;
- rilascio delle certificazioni e attestazioni;

La gestione delle risorse umane, infrastrutture logistiche e sistemi informativi della società è supportata dalla Direzione.

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com

Tutte le attività sono oggetto periodico di audit interno svolto dal general Manager coadiuvato da esperti preposti. Le verifiche sono finalizzate a controllare la conformità dei processi operativi agli standard di qualità definiti e al sistema delle procedure della società

3.3 Dotazione risorse logistico strumentali

La struttura operativa è ubicata a Roma. La sede logistica dispone di aule e attrezzature tecnologicamente adeguate per lo svolgimento dei corsi formativi.

EUREKA FM S.R.L.S. ha attivato delle convenzioni per la fornitura di servizi logistici e laboratori in funzione delle diverse tipologie di corsi erogati ed ha predisposto e mantiene le necessarie infrastrutture per ottenere la conformità ai requisiti del servizio erogato.

EUREKA FM S.R.L.S. ha una sede in Regione Lazio in Roma(RM) in Via Limbiate 26 00135 con una superficie totale di mq 224

La struttura è così organizzata:

- uno spazio di almeno 50 mq di superficie destinata alle attività direzionali ed amministrative e dotata di una linea telefonica autonoma;
- un'aula di 16 mq;
- un'aula informatica di 40,12 mq attrezzata con almeno un pc ogni due allievi
- un laboratorio di mq 35,56
- una sala di orientamento di mq 11,25
- ufficio direzione
- bagni uomo, donna e disabili

La struttura logistica è conforme a tutti i requisiti previste dalle norme in materia di salute, sicurezza e igiene e dispone di tutte le attrezzature tecnologiche necessarie allo svolgimento delle diverse attività.

EUREKA FM S.R.L.S. garantisce il massimo rispetto della privacy, in ottemperanza di quanto disposto dal Codice della Privacy (Dlgs 196/2003) Le misure di sicurezza di trattamento e conservazione dei dati sono garantite da specifiche procedure e policy Privacy.

MISURE DI CONTENIMENTO EPIDEMIA SARS-CoV-2

EUREKA FM S.R.L.S applica un Protocollo anticontagio in cui sono riportate le Misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e le procedure adottate per la protezione dei lavoratori in presenza e dei terzi e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



3.4 Dichiarazione di impegno a consegnare oltre alla Carta di Qualità, la documentazione che espliciti le principali caratteristiche del servizio offerto, le modalità d'accesso e di valutazione finale, il valore assunto in esito alla valutazione positiva

EUREKA FM S.R.L.S. SRL dichiara di impegnarsi a consegnare ai beneficiari delle attività e dei servizi erogati, contestualmente alla Carta di Qualità, tutta la documentazione che evidenzia:

- le principali caratteristiche del servizio formativo offerto
- le modalità di accesso e di valutazione finale
- il valore assunto in esito alla valutazione positiva

4. Livello operativo

EUREKA FM S.R.L.S. ha definito tutti i processi operativi in relazione a standard e ad un sistema articolato di procedure operative di seguito dettagliate.

4.1 Fattori di qualità, indicatori, Standard e strumenti di verifica

Nello schema 1 che segue, si evidenzia il modello di riferimento di EUREKA FM S.R.L.S per la rilevazione e il monitoraggio di alcuni aspetti ritenuti fondamentali per conseguire il miglioramento continuo dei servizi offerti. Nella griglia dello schema si sono rappresentati sinotticamente i seguenti elementi:

1. Fattori di qualità: Descrizione degli elementi fondamentali da presidiare in relazione alla gestione della qualità, individuati in base ai bisogni e alle aspettative del sistema committenti/beneficiari.
2. Indicatori: Descrizione dei criteri di misurazione quantitativa e/o valutazione qualitativa
3. Standard di qualità: Descrizione degli specifici obiettivi di qualità da raggiungere nel tempo
4. Strumenti di verifica: Descrizione delle modalità di controllo del rispetto degli standard fissati

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



SCHEMA 1: FATTORI DI QUALITÀ E INDICATORI

FATTORI DI QUALITÀ	INDICATORI	STANDARD DI QUALITÀ	STRUMENTI DI VERIFICA
Partecipazione a bandi pubblici	N. progetti presentati	Almeno 1 annuale	Rilevazione progetti presentati
Successo azione formativa	Adesione e grado di partecipazione ai corsi	Definito in base ai requisiti richiesti dalla committenza	analisi delle registrazioni delle presenze
Tempestività di risposta alle richieste di committenti e beneficiari	giorni intercorrenti tra la data di ricevimento richiesta e data di formulazione della risposta	10 giorni lavorativi giorni	Registrazioni sistema gestionale
Grado di soddisfazione del servizio erogato clienti e beneficiari	Comparazione indicatore % di risposte positive/negative	Prevalenza giudizi positivi 60%	Indagine customer satisfaction/questionari di soddisfazione
Gestione delle segnalazioni e reclami	Numero di giorni intercorrenti tra segnalazione non conformità e azione correttiva	10 giorni lavorativi	Canali di segnalazione/ reclami
Livello di spesa	Livello di spesa rendicontato/livello di spesa pianificato	100%	Rilevazione dati
Livello di occupabilità	Percentuale di partecipanti occupati entro 6 mesi dalla fine del corso	25%	Test di monitoraggio

5. Livello preventivo

5.1 Dispositivi di garanzia e tutela di committenti e beneficiari

EUREKA FM S.R.L.S. è costantemente impegnato ad esaminare con tempestività ed attenzione ogni eventuale suggerimento, segnalazione e/o reclamo ricevuto in relazione agli indicatori contenuti nella presente Carta della Qualità. L'azione di ascolto dei clienti è definita attraverso la procedura di gestione dei reclami, ai quali la Società si impegna a rispondere.

Le segnalazioni e/o i reclami possono essere effettuati attraverso i seguenti canali:

- Per posta o direttamente al seguente indirizzo: EUREKA FM S.R.L.S. in Via Limbiate 26 00135
- Per telefono ai numeri: Tel. +39 06 93572494
- Per email: segreteria@eurekaform.it

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com

6. Condizioni di trasparenza

La Presente carta di qualità è sottoscritta dalla Direzione.

La carta è diffusa e condivisa all'interno dell'ente, con gli operatori pubblicizzata e fruibile sul sito <https://www.eurekaform.it/> consegnata ai beneficiari dei servizi erogati da EUREKA FM S.R.L.S. nel territorio del Lazio con riscontro di firma per ricezione.

La carta è revisionata in funzione delle modifiche organizzative, procedurali e di processo che determinano la necessità di modificare i contenuti della carta stessa, la carta è comunque sottoposta ogni anno a revisione. La revisione è sottoposta e approvata dalla Direzione.

7. Descrizione delle attività dei Responsabili posti a presidio dei processi

Responsabile del Processo di Direzione

Aree di Attività:

- definizione delle strategie organizzative, commerciali e standard del servizio;
- pianificazione e Coordinamento delle risorse umane, tecnologiche, finanziarie e organizzative;
- supervisione della manutenzione e miglioramento del servizio;
- gestione delle relazioni e degli accordi con la committenza;
- valutazione e sviluppo delle risorse umane;
- pianificazione e Gestione delle relazioni locali con le imprese, le istituzioni, i servizi per l'impiego e gli attori locali;
- promozione e Pubblicizzazione dei servizi della struttura;
- gestione della qualità inerente tutti i processi.

La funzione è in possesso di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore dei servizi alle imprese.

Responsabile dei processi di gestione economico-amministrativa

Aree di Attività:

- gestione della contabilità e degli adempimenti normativi;
- controllo economico;
- rendicontazione delle spese;
- gestione amministrativa del personale;
- gestione della qualità inerente il processo.

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com

La Risorsa che svolge questa funzione di processo è in possesso del Diploma di laurea e più 3 anni di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie pubbliche nel settore della formazione.

Responsabile del processo di analisi e definizione dei fabbisogni

Aree di Attività:

- lettura del fabbisogno occupazionale a livello territoriale, settoriale e/o aziendale;
- rilevazione del fabbisogno formativo e/o orientativo;
- definizione della strategia formativa;
- gestione delle relazioni e degli accordi con la committenza;
- gestione della qualità inerente il processo.

La risorsa che svolge questa funzione del processo possiede un Titolo di studio secondario e ha maturato più di 3 anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento.

Responsabile del processo di progettazione

Aree di Attività:

- progettazione di massima ed esecutiva di un'azione corsuale;
- progettazione di dettaglio di un'azione corsuale;
- progettazione di un intervento formativo ed orientativo individualizzato;
- gestione della qualità inerente il processo.

Informazioni generali sui servizi formativi offerti

La risorsa a presidio della Funzione di processo appena descritta è in possesso di Diploma di laurea e ha maturato un'esperienza pluriennale nelle attività di progettazione

Responsabile del processo di erogazione dei servizi

Aree di Attività:

- pianificazione del processo di erogazione;
- coordinamento delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie del processo di erogazione;
- gestione delle relazioni e degli accordi con la committenza;
- monitoraggio delle azioni e dei programmi;
- valutazione dei risultati ed identificazione delle azioni di miglioramento;
- gestione della qualità inerente il processo.

La risorsa che svolge la funzione di Responsabile del processo di erogazione dei servizi è in possesso di un Diploma di laurea e pluriennale esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione.

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com



Eureka!Form

Scuola di Formazione

Docenti

Aree di attività:

- Definizione e gestione dell'attività didattica
- Elaborazione, somministrazione e valutazione dei test di verifica dell'apprendimento

Segreteria/Amministrazione

Area di attività:

- la gestione del front office.
- lo smistamento delle telefonate.
- la gestione della posta cartacea ed elettronica.
- la redazione e la scrittura di documenti.
- il disbrigo e l'archiviazione di pratiche di natura amministrativi

Il Direttore

Messimo Fogarini

SEDE LEGALE

Via Marcello Palmisano 81
00168 Roma
P.IVA 16112421009

SEDE OPERATIVA

Via Limbiate 26-28
00135 Roma
P.IVA 16112421009

CONTATTI

☎ 334 54 03 276
☎ 06 93 572 494
✉ mzagari.eh@gmail.com